



BUDDY TRIP TRAVEL
Company limited

บริษัท บัดดี้ ทริป ทราเวล จำกัด

40/1 ซอยสิทธิดิเกษม ถนนสมเด็จพระเจ้าอยุธยา แขวงสมเด็จพระเจ้าอยุธยา เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600

☎ 02 - 437 - 4992



090 - 969 - 2365, 095 - 874 - 1945



www.buddytriptravel.com



buddytriptravels



@buddytriptravel



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว 11/08009
เลขที่ผู้เสียภาษี : 0105553011123

GO EUROPE
GO3CPH-TG002



สแกนดิเนเวีย เดนมาร์ก - นอร์เวย์ - สวีเดน

8 วัน
5 คืน

STOCKHOLM SYNDROME



ช่องฟยอร์ด



ฟลัมส์บานา
รถไฟเส้นทางสายโรแมนติก



เรือสำราญ DFDS

เริ่มต้น

89,900

แพ็คเกจสำราญ DFDS 1 คืน
ห้องพักรวมทะเลพร้อมสแกนดิเนเวียบุฟเฟ่ต์

- ล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด ฟยอร์ดที่สวยงามที่สุดในโลก
- ถ่ายรูปคู่กับรูปปั้นนางเงือกน้อย สัญลักษณ์โคเปนเฮเก้น
- ชมรูปปั้น "โมโนลิท" สัญลักษณ์ของอุทยานฟรอกเนอร์ กรุงออสโล



วันเดินทาง 21- 28 พ.ย. 68

STOCKHOLM SYNDROME

SCANDINAVIA

สแกนดิเนเวีย

เดนมาร์ก - นอร์เวย์ - สวีเดน
8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)

	โปรแกรมการเดินทาง	เช้า	เที่ยง	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	กรุงเทพฯ	-	-	✈	-
2	กรุงเทพฯ - โคเปนเฮเกน - ลิตเติ้ลเมอร์เมด - น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน - ท่าเรืออนุสาวรีย์ - ช้อปปิ้งสินค้าย่านถนนสตroyก - เรือสำราญ DFDS ห้องหน้าต่างเห็นทะเล	✈	🍽	🍽	เรือสำราญ DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS หรือเทียบเท่า
3	ออสโล - อุทยานฟรอกเนอร์ - ถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท - เกียร์โล	🍽	X	🍽	THON HOTEL หรือเทียบเท่า
4	เกียร์โล - ฟลัม - ล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด - รถไฟสายโรแมนติกฟลัมส์บาน่า - น้ำตกจอสฟอสเซ่น - เกียร์โล	🍽	🍽	🍽	THON HOTEL หรือเทียบเท่า
5	เกียร์โล - ออสโล - ศาลาว่าการเมืองออสโล - ออสโลโอเปร่าเฮาส์ - ลานกระโดดสกี โฮเมนโคเลน - คาร์ลสตัดท์	🍽	🍽	🍽	SCANDIC KARALVEN หรือเทียบเท่า
6	คาร์ลสตัดท์ - สต็อกโฮล์ม - ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม - กัมลาสตัน	🍽	🍽	X	SCANDIC INFRA หรือเทียบเท่า
7	สต็อกโฮล์ม - สนามบิน	🍽	✈	✈	-
8	กรุงเทพ	✈	-	-	-

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ	ราคาทัวร์ กรณีมีตัว เครื่องบิน แล้ว (Join Land)	ราคาเด็ก อายุไม่เกิน 11 ขวบ พัก กับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่ เสริมเตียง)
21-28 พฤศจิกายน 68	89,900.-	12,900.-	59,900.-	79,900.-
ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ (Business class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป (ราคาตัวมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน) 10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล				
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถ 12 ยูโร/ท่าน/ทริป ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 ยูโร/ท่าน/ทริป				

วันที่หนึ่ง	กรุงเทพฯ
21.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบินไทย โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก
วันที่สอง	กรุงเทพฯ - โคเปนเฮเกน – ลิตเติลเมอร์เมด – น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน – ท่าเรือนูฮาวน์ - ช้อปปิ้งสินค้าย่าน ถนนสตรอยก์ - เรือสำราญ DFDS ห้องหน้าต่างเห็นทะเล
00.05 น.	ออกเดินทางสู่ กรุงสต็อกโฮล์ม โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG950
06.35 น.	เดินทางถึงกรุงโคเปนเฮเกน (Copenhagen) ประเทศเดนมาร์ก (Denmark) นำท่านเที่ยวชมเมืองโคเปนเฮเกน แวะถ่ายรูปคู่กับเงือกน้อย (Little Mermaid) สัญลักษณ์ของเมือง ใกล้กันเป็นย่านท่าเรือขนาดใหญ่ที่มีเรือสินค้าและเรือสำราญเทียบท่าอยู่ ชมน้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน (Gefion Fountain) มีตำนานเล่าขานว่า "เทพเจ้า ผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ดลบันดาลให้พระนางกอบกู้ชาติ โดยพระราชินีเกฟิออนได้แปลงร่างลูกชาย 4 คนให้เป็นโคเพื่อไถ่พื้นดินขึ้นมาจากใต้น้ำ ให้เกิดเป็นประเทศเดนมาร์กในทุกวันนี้
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน จากนั้นให้อิสระท่านชมบริเวณจัตุรัสซิติฮอลล์ (City Hall) จุดถ่ายรูปสวยงามประจำเมือง และท่านจะสามารถสัมผัสบรรยากาศครึกครื้นของใจกลางเมือง ช้อปปิ้งสินค้าย่าน ถนนสตรอยก์ (Stroget Street) ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลก เริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มี

สินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง อาทิ Louis Vuitton, Emporio Armani, Bang & Olufsen, Tommy Hilfiger, Hermès, Gucci, Burberry ฯลฯ



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ **DFDS (Scandinavian Seaway)** ที่พร้อมไปด้วยร้านขายของ, ร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้อง Sauna, Spa ฯลฯ (กรุณาเตรียมกระเป๋าสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกของท่าน)

คำ
ที่พัก

รับประทานอาหารค่ำแบบ "สแกนดิเนเวียนบุฟเฟต์" ณ ภัตตาคารบนเรือ

พักค้างคืนบนเรือสำราญ DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS (ห้องพักแบบ SEA VIEW) (ในกรณีที่ห้องพัก Sea view cabin มีจำนวนห้องที่ไม่เพียงพอต่อคณะ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าใช้จ่ายให้ท่านละ 700 บาท)

วันที่สาม

ออสโล – อุทยานฟรอกเนอร์ - ถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท - เกียร์โล

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเข้าชมอุทยานฟรอกเนอร์ (Frogner Sculpture Park) ชมผลงานของปฏิมากรเอกชาวนอร์เวย์ชื่อกุสตาฟ วิกเกแลนด์ ที่ใช้เวลา 40 ปีในการแกะกลุ่มรูปสลักหินแกรนิต และทองแดงให้คนรุ่นหลังได้เห็นวัฏจักรในหนึ่งชีวิตของมนุษย์ ตรงใจกลางของอุทยานเป็นที่ตั้งของรูปแกะสลักขึ้นโบว์แดงของท่านชื่อ “โมนอลิท” (สูง 17 เมตร) แกะจากหินสลักแกรนิตเพียงแท่งเดียว
อิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้ง ณ บริเวณถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท (Karl Johans Gate) ถนนสายช้อปปิ้งที่มีชีวิตชีวา และมีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งของออสโล มีทั้งร้านค้า ร้านอาหารมากมายตั้งอยู่บนถนนเส้นนี้ให้เวลาท่านได้ อิสระเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย



กลางวัน

อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ เมืองเกียร์โล Geilo เมืองแห่งสกีรีสอร์ทแสนสวยกลางหุบเขา และดินแดนแห่งกลาเซียร์ที่มีชื่อเสียงของนอร์เวย์ เมืองแห่งนี้มีธรรมชาติที่สวยงามตลอดสองข้างทาง และยังเป็นประตูไปสู่อุทยานแห่งชาติ 2 แห่งคือ อุทยานแห่งชาติ Hallingskarvet ซึ่งเป็นที่อาศัยของสุนัขจิ้งจอกอาร์กติกและอุทยานแห่งชาติ Hardangervidda ที่มีพืชพรรณนานาชนิดรวมถึงฝูงกวางเรนเดียร์

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก THON HOTEL หรือเทียบเท่า

วันที่สี่

เกียร์โล – ฟลัม – ล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด – รถไฟสายโรแมน
ติกฟลัมส์บาน่า - น้ำตกจอสฟอสเซ่น - เกียร์โล

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองฟลัม (Flam) ดินแดนแห่งเขตชายฝั่งทะเลแบบฟยอร์ด ของนอร์เวย์ ซึ่งเป็นลักษณะของการเกิดการกัดเซาะของน้ำแข็งเมื่อครั้งที่บริเวณชายฝั่งทะเลเหล่านั้นยังเป็นน้ำแข็งอยู่ เกิดการละลายและกะเทาะจนมีลักษณะเว้าแหว่งเข้ามาในแผ่นดิน เป็นธรรมชาติที่มีความงดงามเป็นอย่างมาก จากนั้นเปลี่ยนบรรยากาศให้ท่านล่องเรือชมความงามของช่องฟยอร์ด (Sognefjord) มุ่งหน้าสู่เมืองกุดวานเก้น (Gudvangen) ซึ่งฟยอร์ดนั้นนอกจากจะได้รับการจัดอันดับเป็นมรดกโลกแล้ว ยังได้รับการขนานนามว่า "เป็นฟยอร์ดที่ยาวและลึกที่สุดในโลก (The longest and deepest fjord in the world) ช่วงที่ได้รับการยกย่องว่าสวยที่สุดคือ NARROW FJORD ระหว่างทางเพลิดเพลินกับภูผาส่งชันอันเขียวขจี ธารน้ำตกนับร้อยสาย สำหรับฟยอร์ดนั้นนับว่าเป็นความมหัศจรรย์ของธรรมชาติ ที่เกิดจากการกัดเซาะของแผ่นธารน้ำแข็งในยุคน้ำแข็งเมื่อหลายล้านปีก่อน ในโลกนี้มีไม่กี่ประเทศที่มีฟยอร์ด แต่ฟยอร์ดที่ได้ชื่อว่าสวยที่สุดในโลกคือฟยอร์ดในประเทศนอร์เวย์ ซึ่งช่องฟยอร์ดแห่งนี้ได้ชื่อว่าสวยติดอันดับโลกเช่นกัน



banen) Flamsbana – The Most Beautiful Train Journey in The World นับเป็นเส้นทางรถไฟสายที่โรแมนติกที่สุดในยุโรปเหนือ ลอดอุโมงค์ที่เจาะทะลุภูเขา ผ่านทะเลสาบ แม่น้ำ และน้ำตกเหนือคณานับที่เกิดจากการละลายของหิมะบนภูเขา

คำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

วันที่ห้า เกียร์โล - ออสโล - ศาลาว่าการเมืองออสโล - ออสโลโอเปร่าเฮาส์ - ลานกระโดด
สกี ไฮเมนโคเล่น - คาร์ลสตัท

ออกเดินทางสู่ **กรุงออสโล (Oslo)** ประเทศ**นอร์เวย์ (Norway)** ซึ่งเป็นเมืองหลวงที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ออสโลตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด ระหว่างเส้นทางท่านจะได้พบกับสภาพธรรมชาติที่แปลกใหม่ ซึ่งเป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ นำท่านผ่านชมศาลาว่าการเมืองออสโล **Oslo City Hall** ศาลาว่าการที่สร้างด้วยสถาปัตยกรรมที่สวยงาม ด้วยลักษณะของอาคารเป็นหอคอยคู่ ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำ ซึ่งรายล้อมด้วยอาคารที่สวยงามริมออสโลฟยอร์ด อีกทั้งโรงละครแห่งชาติ (The Oslo Opera House หนึ่งในโครงการปรับปรุงบริเวณชายฝั่งของออสโล ให้เกิดเป็นพื้นที่ที่มีประโยชน์ และการปรับปรุงการจราจรของชายฝั่งด้านตัวเมืองออสโล นำท่านชมลานกระโดดสกี **โฮเมนโคลเลน (Holmenkollen ski jump arena)** นี้อยู่สูงตระหง่านอยู่บนยอดเขา เป็นสถานที่จัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาวในปี 1952

จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่ เมืองคาร์ลสตัด Karlstad เมืองสวยงามเล็กๆริมทะเลสาบอยู่ระหว่างเมืองสต็อกโฮล์ม ของประเทศสวีเดน และเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่างสองเมืองใหญ่นี้ อีกทั้งยังเป็นอดีตศูนย์กลางทางการค้าของชาวไวกิงตั้งแต่ 1,000 ปีก่อนคริสตกาล เมืองแห่งนี้ถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ.1584 โดย "ดยุค ชาร์ล" ซึ่งต่อมาก็คือ "กษัตริย์คาร์ลที่ 9 (Karl IX) แห่งราชวงศ์สวีดิช ชื่อเมืองจึงถูกเรียกว่า "Karl-stad" ตามพระนามของพระองค์ ที่นี้มีโบสถ์ใหญ่ของเมือง สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1730 นำท่านชมจัตุรัสใจกลางเมือง ชม**โบสถ์คาร์ลสตัด (Karlstad Cathedral)** ที่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง โดยโบสถ์เดิมถูกเผาทำลายลงหลายครั้ง และย้ายมาจนในที่ตั้งปัจจุบัน โบสถ์แห่งนี้เป็นโบสถ์สไตล์บาโรกที่มีลักษณะแบบนีโอคลาสสิก สร้างด้วยหินธรรมชาติ และอิฐ ฉาบปูน ใช้ระยะเวลาในการตกแต่งภายในถึง 60 ปี และผ่านชมอนุสาวรีย์สันติภาพแห่งคาร์ลสตัด The peace monument of Karlstad สร้างขึ้นเพื่อรำลึกถึงการสลายตัวของสหภาพระหว่างสวีเดน และนอร์เวย์ในปีค.ศ. 1905 อนุสาวรีย์แห่งนี้ถูกวิพากษ์วิจารณ์อย่างหนัก เนื่องจากการออกแบบเป็นรูปปั้นที่มีผู้หญิงเหยียบศีรษะของทหารชาย จนได้รับเลือกให้เป็นรูปปั้นที่น่าเกลียด

คำ
ที่พัก

รับประทานอาหารคำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

นำท่านเข้าสู่ที่พัก SCANDIC KARALVEN หรือเทียบเท่า

วันที่หก

คาร์ลสตัด - สต็อกโฮล์ม - ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม - กัมลาสตัน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ กรุงสต็อกโฮล์ม (Stockholm) เมืองหลวงใหญ่แสนสวยของประเทศสวีเดน Sweden นครหลวงอันงดงามที่สุดในสแกนดิเนเวียจนได้รับขนานนามว่า “ราชินีแห่งทะเลบอลติก” กรุงสต็อกโฮล์มประกอบด้วยเกาะใหญ่น้อยถึง 14 เกาะที่โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก Baltic Sea ทะเลสาบมาลาเรน Lake Malaren ทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก กรุงสต็อกโฮล์มนั้นมีความงดงามแปลกตาด้วยบรรยากาศรอบๆ เมืองที่ตั้งอยู่บนพื้นน้ำ มีสถานที่สำคัญ อาทิ อาคารรัฐสภา, พิพิธภัณฑ์ในยุคกลาง, มหาวิหารแห่งเมือง, พระราชวังหลวง และพิพิธภัณฑ์การทหารด้านหน้าของลานจัตุรัสกว้าง เป็นต้น

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารไทย

นำท่านถ่ายรูปคู่กับศาลาว่าการกรุงสต็อกโฮล์ม (City Hall) ศาลาว่าการแห่งนี้ออกแบบโดย “Ragnar Ostberg” สถาปนิกชื่อดังของสวีเดน ตัวอาคารสร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และมุงหลังคาด้วยหินโมเสก ก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ในปี ค.ศ. 1911 โดยใช้เวลารสร้างถึง 12 ปี และในทุกๆ วันที่ 10 ของเดือนธันวาคมของทุกปี ศาลาว่าการแห่งนี้จะถูกใช้เป็นสถานที่จัดพิธีเลี้ยงรับรองผู้ได้รับรางวัลโนเบล (Nobel Prize) อีกด้วย นำท่านชมบริเวณเมืองเก่ากัมลาสตัน (Gamla Stan) ในภาษาสวีเดนแปลว่า "เมืองเก่า" เมืองเล็กๆ ที่เรียงรายไปด้วยอาคารแบบยุคกลางสีฉ่ำสดใส ภายในเมืองเต็มไปด้วยร้านค้า ร้านอาหาร และร้านหนังสือ เมืองกัมลาสตันยังได้รับการยกย่องว่าเป็นเมืองเก่าที่ใหญ่ที่สุด และได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างดีที่สุดในยุโรป นอกจากนี้เมืองแห่งนี้ยังเป็นที่ตั้งของพระราชวังสต็อกโฮล์ม หรือ พระราชวังหลวง Stockholms slott หรือ Kungliga slottet พระราชวังเก่าแก่สไตล์บาโรกที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในสวีเดน ซึ่งปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้เป็นพระราชวังหลวงแห่งหลัก อันเป็นที่ประทับ สถานที่ทรงงาน และสถานที่ประกอบพิธีการสำคัญต่างๆ อย่างเป็นทางการของสถาบันราชวงศ์สวีเดน มีเวลาให้ท่านได้ถ่ายรูปที่ระลึกกับพระราชวังหลวง





คำ	อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย
ที่พัก	นำท่านเข้าสู่ที่พัก SCANDIC INFRA CITY หรือเทียบเท่า
วันที่เจ็ด	สต็อกโฮล์ม - สนามบิน
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม นำคณะเดินทางสู่ สนามบิน เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำ คืนภาษี (Tax Refund) และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน
13.00 น.	ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย TG961
วันที่แปด	กรุงเทพฯ
05.45 น.	ถึงสนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ



โปรดทราบ...

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น
บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น
ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ

เงื่อนไขการให้บริการ

1. **ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 5,900 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัท ยื่นวีซ่าให้)** โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น

*****ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ*****

2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาติยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ารู้ป้อออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออก บัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและ ยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทาง เจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่ สะดวกใน การเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแล สมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแล คณะทัวร์ทั้งหมด

อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3,000,000 บาท
(เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์



ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส

Global Travel Insurance Plus (GTIP)



จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured

ความคุ้มครอง / Coverage	เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS				เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS			
	Basic*	Silver	Gold	Platinum	Basic*	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance								
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยเหลือ และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	10,000	10,000	100,000	100,000	10,000	10,000	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	x	x	100,000	100,000	x	x	100,000	100,000
7. ความสูญเสียหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	10,000	10,000	50,000	50,000	10,000	10,000	50,000	50,000
8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay								
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	x	2,000	10,000	20,000	x	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	x	2,000	20,000	20,000	x	2,000	20,000	20,000
8.3 การจี้โดยลัดอากาศ / Hijack	x	x	50,000	50,000	x	x	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	x	2,000	10,000	20,000	x	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	x	x	5,000	5,000	x	x	5,000	5,000
10. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	x	x	10,000	20,000	x	x	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกีฬา高尔夫 / Golf extension	x	x	x	20,000	x	x	x	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000

หมายเหตุ / Remark

*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

ข้อ 2.1, *ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.



ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส

Global Travel Insurance Plus (GTIP)



จำนวนวันเดินทาง (วัน) Trip Duration (Days)	เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht)							
	เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS				เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS			
	Basic*	Silver	Gold	Platinum	Basic*	Silver	Gold	Platinum
แผนรายเที่ยว / Single - Trip								
1-4	300	334	600	990	200	290	470	688
5-6	350	450	715	1,290	240	300	595	999
7-8	370	500	990	1,772	280	427	690	1,300
9-10	399	600	1,230	1,996	340	597	850	1,600
11-15	600	790	1,590	2,750	450	767	1,150	2,150
16-22	849	1,275	2,210	3,370	524	937	1,650	2,795
23-31	999	1,600	2,680	3,993	628	1,108	2,030	3,300
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674	770	1,364	2,450	4,325
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180	907	1,620	2,995	5,226
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910	1,220	2,215	3,775	6,450
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390	1,475	2,641	4,200	7,500
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145	1,975	2,962	5,720	9,990
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900	2,350	3,371	6,450	11,100
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895	2,775	4,016	7,950	13,740
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890	3,260	4,922	9,775	15,975
แผนรายปี / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected								
Annual (max 31 days)	2,000	2,450	4,000	5,700	1,200	1,992	2,850	4,400
Annual (max 60 days)	2,500	3,120	4,800	7,400	1,600	2,591	3,700	6,400
Annual (max 90 days)	3,600	4,225	5,800	10,000	1,900	3,200	5,000	8,700
Annual (max 120 days)	5,750	6,427	9,000	13,990	2,650	4,038	7,100	12,210
Annual (max 365 days)	15,500	19,000	26,200	44,000	5,925	10,785	22,000	35,150

* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้เอาประกันภัยอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีกรมพลับ / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

* ค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับผู้สูงอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 สำหรับแผนคุ้มครองการเดินทางทั่วโลกและแผนเอเชีย / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง

5 ล้าน
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

16,000
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้อย่าง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง

สำรองจ่าย

รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

คุ้มครอง อายุสูงสุดถึง

85 ปี*



รับประกันเฉพาะหมู่
แบบ Basic เท่านั้น

- Coverage up to the age of 85 years.*
- Remark *76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

ช่วยเหลือ **24**
ชม. ทั่วโลก

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 2 569 0230
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 2 569 0230



คุ้มครอง
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ตโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 23 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศนอร์เวย์ (5,900 บาทต่อท่าน)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (12 ยูโร/ต่อท่าน)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (24 ยูโร/ต่อท่าน)

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่าให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ หรือ พาสปอร์ตเปียกน้ำ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกตั๋ว ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. นั้งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน

โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “**ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563**” ดังนี้

4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

**** การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น ****

4.4 กรณีบางสายการบินต้องออกตัวก่อนเดินทาง 45 - 60 วัน หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ นักท่องเที่ยวยกเลิกการเดินทาง หรือ ไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

ตามที่เกิดขึ้นจริง และบางกรณีถ้าสามารถทำเรื่องขอเงินคืนได้ นักท่องเที่ยวต้องรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.5 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ ***ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีใช้ความผิดของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง ***

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (นอร์เวย์)

***** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่ VFS Global (The Shoppes at Bell แกรนด์ พระราม 9 ชั้น 1) *****

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15-45 วัน

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้



โปรดทราบ...

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น
บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น
ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา
เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ
อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****

****ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ**

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก วันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

*****ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษา ศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย*****

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาว
เท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่
คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



3. หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง

-กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement ตัวจริง บัญชี
ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 3 เดือน ที่ออกจากทาง

ธนาคารเท่านั้น พร้อมกับมีตราประทับจากธนาคาร ทางสถานทูตจะไม่รับ Bank Statement ที่ปริ้นเองจาก
Internet (รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชีโดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement
เพื่อให้อัปเดตไม่เกิน 15 วันนับจากวันยื่นวีซ่า)

-กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement ตัวจริง บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 3 เดือน ที่
ออกจากทางธนาคารเท่านั้น พร้อมกับมีตราประทับจากธนาคาร อัปเดตไม่เกิน 15 วันนับจากวันยื่นวีซ่า
(ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย) และต้องมีหน้า Passport ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย พร้อมหนังสือชี้แจงออกค่าใช้จ่าย
เป็นภาษาอังกฤษ (Sponsor letter)

****Bank Statement จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และจะต้อง
มีแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า**

*****Bank Statement ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่
สามารถใช้ยื่นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นแบบฉบับเต็ม**

****สถานทูตไม่รับพิจารณา Bank Statement ที่ปริ้นจากอินเทอร์เน็ต หรือ Bank Statement ที่
ออกจากธนาคารแต่ไม่มีตราประทับ, บัญชีติดลบ บัญชีกระแสรายวัน**

พันธมิตร ทรูสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน**

4. หลักฐานการทำงาน

-เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)

-กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น

-เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน, วันลา (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

-นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

5. เอกสารส่วนตัว

6. สำเนาทะเบียนบ้าน

7. บัตรประชาชน

8. สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)

9. ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)

10. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

11. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

12. หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

13. หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

14. หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

15. กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดา ลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์
กับบุตรที่สถานทูตด้วย **ทั้งสองท่าน**

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม

ไม่เอาอย่าทำ!! หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!



รู้ไหม? การแสดงนิมิตการดู วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงใน
หนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้นะครับ ++++



กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด"
อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

**Call Center กรมการกงสุล
กระทรวงการต่างประเทศ**

 **02-572-8442**

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศนอร์เวย์

**หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ทราบตั้งแต่วันที่ท่านทำการจองตั๋วเข้ามา
เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านใน
ครั้งนี้**

กรูณากรอกแบบฟอร์มเป็นภาษาอังกฤษ

(กรูณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อน
และไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่านส่งตามมาทีหลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มา
เท่านั้น)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

นามสกุลเดิม(กรณีเคยเปลี่ยน ชื่อ – สกุล)

วัน/เดือน/ปีเกิด.....สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง.....

วันที่ออกหนังสือเดินทาง..... วันที่หมดอายุหนังสือเดินทาง.....

สถานภาพ* ☐ โสด☐ แต่งงาน (ถ้าแต่งงานให้ระบุด้านล่างด้วย)

☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน) ☐ หม้าย ☐ หย่า

ใส่ชื่อคู่สมรส คู่หย่า หรือสามีภรรยาที่เสียชีวิต พร้อมวันเดือนปีเกิดของเขา *

.....

ใส่วันเดือนปีที่สมรส (กรอกทุกกรณีแม้ว่าจะหย่าหรือเป็นหม้าย)

ใส่วันเดือนปีที่หย่า.....

ใส่วันเดือนปีที่คู่สมรสเสียชีวิต.....

ที่อยู่ของท่านที่สามารถติดต่อได้.....

.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (บ้าน)..... มือถือ*

อีเมล*

อาชีพ* ☐ เจ้าของกิจการ ☐ พนักงาน ☐ ประกอบอาชีพอิสระ ☐ เกษียณอายุ ☐ นักเรียน

☐ ว่างาน ☐ อื่นๆ(กรุณาระบุ)

ชื่อบริษัท/ชื่อโรงเรียน*.....

ตำแหน่ง.....

ที่อยู่ทำงาน*.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (สำนักงาน)..... โทรสาร

อีเมล (สำนักงาน).....

****กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นตัวล่าสุดแนบมาด้วย****

ท่านเคยได้รับวีซ่าเข้ากลุ่มเชงเก้นภายใน 3 ปี หรือไม่*.....

หากเคยมีวีซ่าเชงเก้นภายใน 3 ปี ได้วีซ่าจากสถานทูตประเทศอะไร*.....

วันที่เคยเข้าและออกจากประเทศกลุ่มเชงเก้น *.....

(ดูได้จากตราประทับ ตม. ที่ได้เข้าและออกจากประเทศกลุ่มเชงเก้น)

วันที่สแกนลายนิ้วมือ ตอนยื่นวีซ่า *.....

ออกค่าใช้จ่ายเองหรือไม่หากให้ท่านอื่นออกค่าใช้จ่ายให้ต้องเป็นผู้ที่มีสายเลือดเดียวกัน

ท่านได้ออก (ชื่อ-นามสกุล).....



โปรดทราบ...

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าและระยะเวลาการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตฯ เท่านั้น
บริษัทฯ กำหนดว่าเป็นเพียงผู้ประสานงานในการจัดรวบรวมเอกสารและทำการนัดหมายให้เท่านั้น
ไม่สามารถแทรกแซงหรือเร่งรัดกระบวนการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ ได้

หากท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า และ มีค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง
เช่น ค่าตัวเครื่องบิน โรงแรมที่พัก ค่าเข้าชมสถานที่ ค่าวีซ่า ฯลฯ

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน

ซึ่งทางบริษัทฯ ถือได้ว่าท่านได้รับทราบแล้วเมื่อทำการกรอกข้อมูลส่วนตัวและส่งกลับให้ทางบริษัทฯ